Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2025

TITOLO DEL PROGETTO: CAMBIARE LA LOCRIDE ATTRAVERSO LA CULTURA - RETE DEI CENTRI INFORMATIVI DEI COMUNI DELLA COSTA DEI GELSOMINI 2025

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:
Patrimonio storico artistico e culturale
Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali - Valorizzazione centri storici minori

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

"***Cambiare la Locride attraverso la cultura - Rete dei centri informativi dei Comuni della Costa dei Gelsomini 2025***" è un progetto frutto della collaborazione tra quattro comuni della città Metropolitana di Reggio Calabria (Siderno, Africo, Sant'Ilario dello Jonio e Sant'Agata del Bianco, enti di accoglienza dell'associazione Civitas Solis) situati nel territorio periferico del circondario della Locride. La co-progettazione tra i quattro enti che ospiteranno gli operatori volontari del presente progetto è parte del programma d'intervento **"Locride Educante 2025"** che, inserendosi nell'ambito d'azione del "*Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese"*, mira a programmare e realizzare, in co-progettazione fra più enti, una serie di interventi a supporto delle giovani generazioni residenti in uno dei territori più isolati e multiproblematici del mezzogiorno d'Italia.

Obiettivo generale del progetto è promuovere la conoscenza del patrimonio storico, artistico e culturale e le tradizioni locali, al fine di contrastare la rilevante povertà educativa che si registra nel territorio della Locride, attraverso l'implementazione degli eventi e delle iniziative, cercando di raggiungere maggiormente le fasce giovanili, e con l'intento di rendere accessibili e fruibili a tutti le diverse opportunità culturali, attraverso l'utilizzo di diversi canali comunicativi e con particolare attenzione alle categorie svantaggiate.

Obiettivi specifici del progetto sono:

Avvicinare i giovani della Locride, in particolare quelli di età compresa tra i 15 e i 30 anni che risiedono nei comuni di Siderno, Sant'Ilario dello Jonio, Sant'Agata del Bianco e Africo, al patrimonio culturale e storico artistico del territorio, implementando eventi ed iniziative che altresì promuovano la conoscenza in positivo della "costa dei gelsomini".

Promuovere attività di scoperta delle tradizioni locali e del patrimonio culturale capaci di far sperimentare ai giovani qui residenti la partecipazione attiva e l'impegno civico.

Rendere maggiormente accessibili e fruibili le opportunità di promozione culturale attraverso diversi canali, con particolare attenzione alle categorie più svantaggiate.

Il progetto contribuisce al raggiungimento degli obiettivi previsti dal programma "**Locride Educante 2025"** e, nello specifico, contribuisce al raggiungimento dei seguenti obiettivi dell'Agenda 2030:
-Obiettivo 4: Offrire un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e promuovere le opportunità di apprendimento durante la vita per tutti; **e nello specifico del target 4.7** Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uni stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile; e **del target 4.4**: Entro il 2030, aumentare sostanzialmente il numero di giovani e adulti che abbiano le competenze necessarie, incluse le competenze tecniche e professionali, per l'occupazione, per lavori dignitosi e per la capacità imprenditoriale.
- Obiettivo 10 e nello specifico **del target 10.2:** Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, status economico o altro;
- Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
e nello specifico **del target 11.4** Potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo **e del target 11.7** Entro il 2030, fornire accesso universale a spazi verdi e pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per donne, bambini, anziani e disabili.

RUOLO ED ATTIVITÁ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Si riporta nel dettaglio i compiti assegnati agli operatori volontari :

Il ruolo degli operatori volontari sarà quello di integrare l'azione del progetto, sia in termini di ore di servizi resi che di gamma di attività, con particolare riguardo alla funzione di supporto ed integrazione alle attività previste per le altre figure, soprattutto quelle di competenza degli educatori e degli animatori di Civitas Solis.

Si riporta nel dettaglio i compiti assegnati agli operatori volontari nel presente progetto:

Attività previste per gli operatori volontari:
- Attività di front-office (accoglienza dell'utenza; primo contatto; valutazione della richiesta; risposta, se di competenza, o indicazione del referente; distribuzione di materiale informativo)
- Attività di comunicazione on-line (lettura delle e-mail, valutazione del contenuto; risposta, se di competenza, o inoltro al referente);
- Supporto all'ideazione di una campagna informativa telematica di promozione delle attività del progetto e delle opportunità reperibili dai giovani e aggiornamento canali social
- Supporto all'organizzazione logistica degli open day, raccolta delle adesioni e delle informazioni circa l'utenza
- Supporto all'organizzazione e gestione Workshop informativi diffusione e promozione tramite canali social, raccolta delle iscrizioni, tutoraggio, indicazione delle informazioni
- Supporto alla promozione e realizzazione degli eventi culturali sul territorio. Accompagnamento degli utenti, affiancamento degli operatori durante la realizzazione, raccolta delle adesioni, predisposizione del materiale necessario, raccolta dati sull'utenza, cura degli spazi utilizzati;
-Supporto nella promozione di attività di scoperta delle tradizioni locali e del patrimonio culturale, capaci di far sperimentare ai giovani residenti la partecipazione attiva e l'impegno civico, attraverso:
- attività di individuazione e mappatura delle tradizioni locali maggiormente significative da promuovere e delle strutture produttive esistenti nei diversi comuni interessate a realizzare collaborazioni miranti a coinvolgere i giovani sul patrimonio e sui progetti di valorizzazione del territorio;
- attività di individuazione e mappatura dei "produttori di cultura locali" spesso misconosciuti agli stessi giovani (artisti locali, artigiani, scrittori, musicisti) al fine di promuoverli sui siti online a partire da quello istituzionale degli enti locali;
- concorrere all'organizzazione delle visite guidate rivolte agli studenti delle scuole presso le strutture produttive del territorio;
- incontrare i membri dei forum e delle Consulte giovanili e tenere stabili contatti con i referenti
- supporto all'organizzazione di visite guidate presso le strutture produttive ed associative in collaborazione con le scuole del territorio;
- cura delle sedi dei centri informativi e dei luoghi dove si svolgeranno le attività previste anche in modalità outdoor in modo tale da garantire la sicurezza dei partecipanti;
- predisposizione del materiale informativo;
- mappatura dei bisogni dei giovani presenti sul territorio, attraverso questionari ed elenchi, con indicazione della situazione socio-familiare;

- Attività di front-office e supporto all'iscrizione dell'utenza alle attività previste (accoglienza dell'utenza; primo contatto; valutazione della richiesta; risposta, se di competenza, o indicazione del referente; distribuzione di materiale informativo);
- Attività di comunicazione on-line delle attività proposte nel progetto (lettura delle e-mail, valutazione del contenuto; risposta, se di competenza, o inoltro al referente;
- Attività di back-office per l'organizzazione delle consulenze sulla ricerca del lavoro (monitorare i siti internet di interesse; raccolta di informazioni sul settore di interesse; produzione di materiale cartaceo);
- Creazione di un piano di comunicazione (social e siti dei comuni);
- Individuazione di attività culturali che possano essere fruite dai giovani e promozione online.
- Creazione di materiale informativo rivolto al target e diffusione (locandine, depliant, newsletter, post sui social);
- Attività di networking e di scambio di esperienze tra le realtà associative presenti nei vari comuni;
- Aggiornamento calendario eventi e sito web;
- Collaborazione con i partner di progetto per la promozione degli eventi;
- Aggiornamento periodico di espositori e bacheche;
- Supporto alla realizzazione di percorsi e proposte culturali accessibili ai diversamente abili;

SEDI DI SVOLGIMENTO

Sede	**INDIRIZZO**	**NUMERO VOLONTARI**
Sportello Servizi Istruzione	Piazza Vittorio Veneto – SIDERNO	8 (GMO: 2)
Sede Municipale Comune di Sant'Agata del Bianco	Piazza Municipio - SANT'AGATA DEL BIANCO	5 (GMO: 2)
Palazzo Comunale	Piazza Municipio 1 - AFRICO	6 (GMO: 2)
Palazzo Vitali	Corso Umberto I - SANT'ILARIO DELLO IONIO	4 (GMO: 1)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:
Numero posti **23** senza vitto e alloggio.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali.
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive).
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, anche organizzati dagli enti partner del progetto. Eventuale realizzazione dei momenti di verifica anche al di fuori del territorio comunale o provinciale di realizzazione del progetto.
- Cura di attrezzature, strumenti e sedi messi a disposizione per la realizzazione del progetto.
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 30 gg previsti.
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio.
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente.

Giorni di servizio settimanali : 5
N ore di Servizio settimanali : 25
Tot monte ore :1145

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Certificazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Rilascio da parte dell'ente Fondazione Sviluppo Europa ETS di certificazione "Pekit expert" delle competenze digitali acquisite e spendibili nel mondo del lavoro dopo processo di verifica degli apprendimenti e relativi esami previsti attraverso piattaforma Pekit Fad.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:
Di seguito si riporta un estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' di Civitas Solis accreditato con decreto n.155/2020 dall'Ufficio per il Servizio Civile Universale.

La fase di selezione si espleterà attraverso:
Valutazione dei titoli e delle esperienze, inserite dal candidato nella domanda di partecipazione, a cui saranno attribuiti un massimo di 40 punti, secondo le modalità più avanti riportate.
Colloquio individuale, effettuato da selettori accreditati, i quali potranno essere supportati dagli operatori locali di progetto e dai responsabili dell'ente. Il personale incaricato della selezione sarà costituito da figure esperte che nello svolgimento del colloquio avranno l'obiettivo non solo di conoscere le esperienze pregresse e le attitudini del volontario, ma di indagare, soprattutto, l'aspetto motivazionale che ha spinto il candidato a presentare la candidatura e ad impegnarsi per un lungo periodo in un progetto di carattere sociale.
Ampio spazio sarà dato, alle aspettative sul progetto e al proprio percorso di crescita personale e professionale, ponendo attenzione e facendo emergere la consapevolezza del candidato circa il necessario equilibrio tra esigenze personali e caratteristiche del progetto.
Al colloquio saranno attribuiti un massimo di 60 punti.

Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Il sistema di selezione terrà conto:
- della conoscenza generale del candidato, tramite la valutazione dei titoli di studio e professionali;
- del background del candidato, tramite la valutazione delle esperienze di lavoro e di volontariato;
- della propria conoscenza del Servizio Civile, la storia, gli obiettivi e finalità. La conoscenza di Civitas Solis e del progetto e dell'area di intervento tramite colloquio individuale;
- motivazioni progettuali di apprendimento del candidato, attraverso la valutazione, tramite colloquio, delle attitudini personali e il grado di motivazione che ha spinto il candidato a fare domanda per il Servizio Civile.

Criteri di selezione
I candidati saranno selezionati lungo una scala espressa in 100 punti, derivante dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e nel colloquio individuale. In particolare, i punteggi parziali massimi ottenibili sono:

▪ **Valutazione titoli: massimo 40 punti**
- Esperienze professionali e di volontariato: max 20 punti
- Titoli di studio (viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto valutando solo quello più elevato): max: 8 punti
- Titoli professionali (i titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti di formazione professionale accreditati si valuta solo il titolo più elevato): max 4 punti
- Esperienze formative extra scolastiche (per esempio: stage lavorativo, master universitario, corsi di formazione specifica, partecipazione a programmi europei): max 4 punti
- Altre conoscenze certificabili (per esempio: conoscenza di una lingua straniera, informatica, musica, teatro, pittura, ecc...) : max 4 punti

▪ **Colloquio: massimo 60 punti**

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto una valutazione minima di 36/60 al colloquio di selezione. Per tutti i candidati che abbiamo ottenuto un punteggio pari o superiore a 36 nel colloquio, la graduatoria sarà realizzata in base al punteggio conseguito. In caso di parità sarà data priorità al candidato più giovane.
Saranno considerati "idonei selezionati" i candidati che abbiano ottenuto il punteggio più alto, considerata la sommatoria dei punteggi parziali, in relazione al numero di posti disponibili per ciascun progetto.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

La formazione generale si terrà nelle sedi attuazione del progetto. Alcuni moduli prevedono la presenza in contemporanea di tutti gli OV, altri verranno svolti in ognuna delle diverse sedi. Alcune attività in modalità outdoor si svolgeranno presso la pineta a mare gestita dall'ente di accoglienza Comune di Sant'Ilario dello Ionio.

ORE 32 di formazione generale

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

L'attività formativa prevede l'uso delle più avanzate metodologie di apprendimento dall'esperienza in uso nella formazione motivazionale ed aziendale. Metodologie finalizzate non solo al miglior apprendimento dei contenuti formativi previsti ma, altresì, al rafforzamento della capacità di problem solving dei volontari, al rafforzamento dell'autostima personale e della fiducia negli altri, alla gestione positiva dei conflitti.
La proposta formativa si baserà su una metodologia maieutica: l'individuo in formazione non è passivo nel processo formativo, ma dal dialogo, dal suo rapporto con l'altro e con la/il formatrice/formatore scaturisce l'apprendimento, concepito come reciprocità relazionale, ovvero come processo di circolarità e reciprocità tra chi facilita e chi impara.
Il corso formativo proposto, che avrà la durata complessiva di **71 ore** in modalità blended, di cui 50 in presenza e 21 in e-learning, utilizzerà il modello pedagogico di Kolb (apprendere dall'esperienza) e si svilupperà con l'uso di vari metodi attivi di formazione (Tgroup, outdoor training, dinamiche di mediazione corporea, esercizi di problem solving e sulla fiducia, lezioni frontali, esposizioni riflessive, studi di casi, discussioni di gruppo , project work, role playing).

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione
Ore 71 cosi erogati: n. 50 ore entro il 90° giorno e n. 21 ore entro il terz'ultimo mese.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:
LOCRIDE EDUCANTE 2025

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:
Obiettivo 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
Obiettivo 10 Agenda 2030: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
Obiettivo 11 Agenda 2030: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:
Codifica:**C Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese**

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'
Giovani con minori opportunità N: 7 Categoria: Care Leavers
Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia GMO: Provvedimento autorità giudiziaria

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO SI

→Durata del periodo di tutoraggio **3 MESI**
→Ore dedicate **22 ORE**

→ Tempi, modalità e articolazione oraria
Il percorso di tutoraggio sarà realizzato e strutturato in maniera tale da fornire agli operatori volontari strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo/professionale. L'attività di tutoraggio consentirà una riflessione su di sé e sul proprio progetto personale e professionale, tenendo conto delle seguenti priorità:
- conoscere il mondo del lavoro e gli strumenti di accesso
- definire le dinamiche e le esigenze del mercato del lavoro attuale
- saper fare un'auto analisi delle proprie competenze e capacita`, mettendo in risalto i propri punti di forza e i propri punti di debolezza
- sapersi presentare: come affrontare un colloquio di lavoro e come redigere un Curriculum Vitae

Il percorso di tutoraggio, della durata di 3 mesi, avrà inizio a partire dal mese 10 di realizzazione del progetto, per un totale di 22 ore, in maniera tale da dare all'operatore volontario l'opportunità di meglio riflettere sulle competenze

acquisite durante lo svolgimento del progetto in cui è impiegato, saper riconoscere le conoscenze acquisite e effettuare una valutazione globale in riferimento al progetto, alle proprie capacità e competenze e alle proprie aspirazioni personali orientandosi verso il mercato del lavoro. Il tutoraggio sarà articolato in 18 ore di gruppo e 4 ore individuali (con attività che concorreranno al rilascio di certificazione delle competenze acquisite e spendibili nel mondo del lavoro da parte di ente titolato).

→Attività di tutoraggio
La realizzazione del tutoraggio (realizzato attraverso un percorso di orientamento al lavoro), è finalizzato Il percorso di tutoraggio prevedera` le seguenti attivita` opzionali:
-Incontro di gruppo della durata di 2 ore per la presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonche´ di opportunita` formative sia nazionali che europee realizzato dagli operatori specializzati del centro per l'impiego.
Obiettivo del laboratorio è quello di meglio conoscere le opportunità offerte nel territorio della Locride per l'accesso al mondo del lavoro, ponendo l'accento sulle buone pratiche esistenti a livello locale e con una pratica di orientamento ed assessment peer to peer tra i volontari, in cui si incrociano vari cluster di potenziali fonti target (imprese, ets, etc) con i vari strumenti di valutazione delle competenze usati durante la fase di Bilancio.
-Incontri individuali della durata totale di 2 ore, di affidamento del giovane ai Servizi per il lavoro e/o al Centro per l'impiego. Gli incontri saranno finalizzati alla presa in carico del giovane, all'incontro tra domanda e offerta nonche´ alla stipula del patto di servizio personalizzato e dell'aggiornamento della scheda anagrafica-professionale.

Le attività obbligatorie previste nel percorso di tutoraggio e finalizzate alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro, si svolgeranno attraverso: momenti di confronto e analisi, brainstorming, di messa in trasparenza delle competenze implementate durante il servizio civile e di verifica dei progressi compiuti durante il periodo di servizio. Sarà garantito un incontro individuale di 1 ora attraverso il quale verranno svolte azioni di informazione, orientamento ed assistenza erogate da operatori specializzati (tutor degli operatori volontari nel periodo del tutoraggio); inoltre verranno organizzati momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile (della durata di 1 ora) attraverso la compilazione di un questionario di autovalutazione.
Specificatamente sono previsti:
Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun OV e di valutazione globale dell'esperienza di SCU, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.
Gli operatori volontari saranno coinvolti in una attività della durata di 6 ore, che porterà ogni partecipante a riflettere sui concetti chiave posti a fondamento del percorso da compiere (competenze, assesment, occupabilità, portfolio, certificazione), creando una semantica condivisa che sarà alla base del lavoro individuale di valutazione e validazione delle competenze che accompagnerà l'intero percorso e che si strutturerà in questa fase in tre momenti:
1) il patto di bilancio
2) il portafoglio delle metacompetenze
3) risorse per l'occupabilità

Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del CV, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della UE, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

A conclusione dell'attività saranno organizzati incontri individuali con il tutor della durata di 2 ore per la definizione e messa a punto del proprio CV e della lettera di presentazione sulla base di una simulazione di candidatura e autocandidatura ad una posizione di lavoro
Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.
All'interno di tale attività (4 ore), saranno presentati i Centri per l'Impiego e le sue funzioni e modalità di accesso. Gli operatori volontari saranno informati sulle tipologie dei servizi per il lavoro offerti dai centri per l'impiego ed esempi del loro utilizzo in relazione alle situazioni specifiche dei partecipanti. Durante l'incontro sarà fatto un quadro completo sulle norme per il collocamento e le politiche attive sul lavoro, facendo un excursus sulle principali novità introdotte negli ultimi anni e gli obiettivi dei CPI, soprattutto in relazione al loro scopo di rafforzare la continuità tra formazione e lavoro e favorire il primo inserimento lavorativo, o il reinserimento a conclusione di un precedente rapporto di lavoro.
Saranno chiarite le modalità di accesso, quelle di iscrizione e i benefici a cui giovani e cittadini posso accedere tramite l'iscrizione ai centri per l'impiego. Al termine dell'attività saranno organizzati incontri individuali con il personale del centro dell'impiego e con il tutor della durata di 2 ore finalizzati alla presa in carico.