



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:
RETE INTERCOMUNALE DEI CENTRI GIOVANILI DELLA LOCRIDE

SETTORE e Area di Intervento:
Settore: E (Educazione e Promozione culturale) – Area: 01 (Centri di aggregazione)

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivo generale del progetto è di mettere a disposizione degli adolescenti e dei giovani che vivono nel territorio della Locride una serie di servizi reali nel settore delle politiche giovanili, servizi basati su una elevata e sperimentata professionalità di intervento. Il progetto prevede il varo di quattro centri di aggregazione che lavoreranno in rete, nei comuni di Locri, Siderno, S. Ilario dello Jonio e san Luca, operando quotidianamente nel campo educativo, nella formazione non formale, nell'informazione rivolta ai giovani, nella promozione dello spirito di partecipazione e di cittadinanza attiva, con specifico riferimento alla educazione alla legalità.

OBIETTIVI SPECIFICI

- *Implementare il numero di giovani che partecipano ad attività di animazione socioculturale* proposti dalla reti dei centri di aggregazione giovanile, incrementando il livello di socializzazione e alleviando il senso di solitudine percepito dalla fasce più giovani
- *Implementare il numero dei giovani che partecipano ad attività di formazione non formale, di orientamento e counselling*, potenziando le capacità e consolidando gli interessi personali dei giovani della Locride coinvolti, con l'obiettivo di sostenere anche il varo di microimprese giovanili
- *Implementare il numero dei giovani che prendono parte alle attività delle Consulte comunali giovanili dei comuni partners, e dei forum dei giovani* incrementando la partecipazione attiva e lo spirito di iniziativa dei giovani residenti.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Il ruolo dei volontari in servizio civile sarà quello di integrare, sia in termini di ore di servizi resi che di gamma di attività, l'azione del progetto, con particolare riguardo alla funzione di supporto ed integrazione alle attività previste per le altre figure, soprattutto quelle di competenza degli educatori e degli animatori di Civitas Solis e del personale del Comune di Siderno e di Sant'Ilario dello Jonio.

Attività previste per i volontari:

- realizzazione attività di animazione organizzazione e supporto alla conduzione di attività ludico-ricreative e culturali
- supporto e realizzazione di attività ludico-creative ed di outdoor education
- attività di sostegno socio-educativo, attività sportive, di socializzazione, formative, di inserimento sociale,
- cura delle sedi del centro di aggregazione e del materiale didattico,
- predisposizione del materiale informativo,

- attività di doposcuola e di sostegno allo svolgimento di compiti ad adolescenti,
- supporto e sostegno personalizzato per giovani con disabilità partecipanti alle attività, attività di front-office (accoglienza dell'utenza; primo contatto; valutazione della richiesta; risposta, se di competenza, o indicazione del referente; distribuzione di materiale informativo)
- attività di call-center (risposta alla chiamata; ascolto; valutazione della richiesta; risposta, se di competenza)
- attività di comunicazione on-line (lettura delle e-mail, valutazione del contenuto; risposta, se di competenza, o inoltro al referente;
- attività di back-office (monitorare i siti internet di interesse; raccolta di informazioni sul settore di interesse; produzione di materiale cartaceo);
- Organizzazione e supporto alle attività di scambio culturale internazionale giovanile, contatti con i partner e supporto alla partecipazione attiva dei giovani del territorio;

CRITERI DI SELEZIONE

SISTEMACERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2008

Cert. N 008b/12

'Sistema di Reclutamento e Selezione' adeguato ad Ottobre 2015 e approvato dall'UNSC con decreto n.576/2015 cui per ogni eventuale approfondimento si rimanda alla consultazione sul sito www.amesci.org ente presso il quale è stato acquisito il servizio.

CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi di progetto sono attivati un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

SELEZIONE

Controllo e verifica formale dei documenti;

Esame delle domande e valutazione dei titoli con le modalità di seguito indicate e con i seguenti criteri di selezione che valorizzano in generale:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato.

I candidati effettueranno, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'ente, un colloquio approfondito sui seguenti argomenti:

1. Il servizio civile nazionale
2. Il progetto
3. Le pregresse esperienze sotto l'aspetto qualitativo (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non)
4. La motivazione e l'idoneità del candidato

al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini.

La somma di tutti i punteggi assegnati al set di domande diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio.

L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio

REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore annuo dei volontari :1400 ore

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:

Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali.

Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari.

Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive).

Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, anche organizzati dagli enti partner del progetto. Eventuale realizzazione dei momenti di verifica anche al di fuori del territorio comunale o provinciale di realizzazione del progetto.

Cura di attrezzature, strumenti e sedi messi a disposizione per la realizzazione del progetto.

Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 30 gg previsti.

Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio.

Disponibilità all'accompagnamento degli utenti del progetto con mezzi dell'ente e/o dei partner.

Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

Requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Cultura media; buone conoscenze informatiche; buone capacità relazionali, pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato.

E' titolo di maggior gradimento:

- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato e di promozione sociale, e presso enti impegnati nelle politiche giovanili;
- buona conoscenza di una lingua straniera;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo
- diploma di scuola media superiore;
- studi universitari attinenti.

SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto 19 così distribuiti:

-n 06 volontari presso l'Associazione Civitas Solis (Codice Ente NZ 02788)

Via I° Maggio 37 - Locri

-n 04 volontari presso Associazione Civitas Solis (Codice Ente NZ 02788) sede San Luca (RC) via ariella in convenzione con Comune di San Luca

-n 05 volontari presso Comune di Siderno (Codice Ente NZ 03069) Piazza V. Veneto

-n 04 volontari presso Comune di Sant 'Ilario dello Ionio (Codice Ente NZ 03464) Corso Umberto I

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

I volontari coinvolti acquisiranno una serie di competenze tecnico professionali e trasversali utili alla propria crescita professionale.

Competenze tecnico professionali come:

- Utilizzare tecnologie informatiche per la gestione di dati, archivi e indirizzari;
- Archiviare e gestire il materiale informativo
- Partecipare alla progettazione e gestione di interventi socio-educativi rivolti alla gioventù
- Supportare attività di animazione e gestione di centri giovanili
- Collaborare all'organizzazione di eventi

Competenze trasversali come:

- Adottare stili di comportamento propositivi, improntati alla cordialità e alla cortesia
- Collaborare con il personale dell'Ente, con i colleghi e con i professionisti coinvolti nei progetti, in relazione ai propri compiti e ai risultati da raggiungere
- Lavorare in team per produrre risultati collettivi
- Adeguarsi al contesto: linguaggio e atteggiamenti, rispetto delle regole e orari
- Gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità
- Controllare la propria emotività rispetto agli atteggiamenti degli altri
- Trasferire/mediare agli operatori professionali le specifiche richieste degli utenti
- Fronteggiare situazioni di emergenza/imprevisti, controllando la propria emotività rispetto a situazioni di difficoltà.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI

Il corso formativo proposto, che avrà la durata complessiva di 76 ore, si svilupperà con l'uso di vari metodi attivi di formazione (Tgroup, outdoor training, dinamiche di mediazione corporea, esercizi di problem solving e sulla fiducia, lezioni frontali, studi di casi, project work, role playing).